USV JENA e.V.
Universitätssportzentrum Oberaue 1
03641/945761
07745 Jena

Auftrag für eine Sportfahrt

Hinweis: der Auftrag ist VOR Antritt der Fahrt in der Geschäftsstelle des USV Jena e.V. abzugeben!

Angaben zu Abteilung und verantwortlicher Person

Abteilung :……

Sportveranstaltung :……

Name :……

Vorname :……

Telefon :……

Angaben zur Fahrt

Datum von :……. bis :…….

Reise von :……. bis :…….

Unter Nutzung von: ◯ Vereinsbus ◯ Öffentliche Verkehrsmittel

◯ Miet-KFZ ◯ Privat-PKW

Angaben zur Finanzierung

Finanziert durch: ◯ Abteilung

◯ Eigenfinanzierung

Hinweis: Die Abrechnung ist von der Abteilung zu bestätigen. Bei Eigenfinanzierung ist eine Spendenquittung möglich.

Die Reise wird genehmigt. Unfälle sind in jedem Fall der Polizei anzuzeigen. Alle Belege zur Abrechnung müssen zeitgleich und der Fahrstrecke entsprechend eingereicht werden.

Jena, den …… **……** **……**

(Abteilungsleiter) **(Geschäftsführer USV Jena e.V.)**